**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**города Ростова-на-Дону «Школа №7 имени Береста Алексея Прокопьевича»**

**ПРИКАЗ**

**от 18.04.2024 №134**

**О подготовке к началу летней**

**оздоровительной кампании 2024 года**

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 № 170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», муниципальной программы «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, в соответствии с приказами Управления образования от 22.01.2024 № УОПР/45 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2024 году», от 07.06.2022 № УОПР-511 «Об утверждении механизма предоставления путевок в профильные смены на базе организаций отдыха детей и их оздоровления и дифференцированной платы за путевки в данные смены», с целью своевременной подготовки к началу летней оздоровительной кампании 2024 года, во исполнение приказа № 207 от 17.04.2024 МКУ « Отдел образования Пролетарского района города Ростова-на-Дону»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Хашхаян М.О., заместителя директора по ВР назначить ответственной за организацию отдыха и оздоровления обучающихся в период летних каникул с 1.06.2024 продолжительностью смены 21 день в 2023/2024 уч.году
2. Организовать на базе школы лагерь с дневным пребыванием детей с 1.06.2024 года продолжительностью смены 21 день в количестве 100 человек (Приожение1)
3. Вострикову В.В. назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Школа №7» в июне месяце 2024 года
4. Принимать детей в оздоровительный лагерь только на основании личных заявлений родителей (законных представителей)
5. Назначить воспитателями для работы с детьми в лагере с дневным пребыванием детей в июне месяце 2024 года Мкртычян Е.А., Терещенко К.А., Козырева С.В., Гаврилова Л.Е., Ильина А.Ю., Сербину Л.А., Оголеву И.С., Коробкову К.А., Зинатуллину Я.И, Шаповалову О.Е., возложив на них ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в лагере с дневным пребыванием и во время проведения культурно-массовых мероприятий
6. Определить для дислокации лагеря с дневным пребыванием детей в июне 2024 года кабинеты №32,33,34,37,38
7. Хашхаян М.О., заместителю директора по ВР

7.1. Информировать родителей обо всех вариантах отдыха и занятости детей в период летних каникул в июне 2024 года

7.2. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) об ответственности за жизнь и здоровье детей в период летних каникул.

1. Коваленко К.В., заместителя директора по АХР назначить ответственным за подготовку помещений и территории используемой для организации работы пришкольного лагеря в соответствии с требованиями противопожарной безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (СП2.423648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

8.1. Определить сборные пункты при проведении эвакуационных мероприятий согласно Паспорту безопасности МБОУ «Школа №7» на расстоянии 50 метров от здания (спортивная площадка)

1. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Директор Лисовская Алла Александровна

Подписано: 18..04.2024 г.

Квалифицированная подпись: 519c89f88ad3f2871078267fbcd57f9d

Директор МБОУ «Школа №7» А.А. Лисовская

С приказом ознакомлены:

Хашхаян М.О.

Коваленко К.В.

Вострикова В.В.

Мкртычян Е.А.

Терещенко К.В.

Козырева С.В.

Гаврилова Л.Е.

Ильина А.Ю

Шаповалова О.Е.

Оголева И.С.

Сербина Л.А.

Коробкову К.А.

Зинатуллину Я.И.